GUIA DE AYUDA PARA LA PRESENTACION DE LA SOLICITUD DEL PROGRAMA DOCENTIA-IMH

IMPORTANTE: Únicamente podrá acceder a la solicitud y, por tanto, a cumplimentar el Autoinforme aquel profesorado que cumpla los requisitos generales de participación.

Aquel profesorado que desee acogerse a la posibilidad de evaluación excepcional (con un mínimo de 3 cursos evaluables), deberá solicitarlo previamente, mediante Sede electrónica (<u>https://sede.umh.es/</u>), a través del modelo <u>"Instancia general"</u> indicando los motivos de su solicitud. El Servicio de Profesorado habilitará, si así se estima, la presentación del autoinforme una vez valorada la solicitud, de lo que informará previamente al interesado o a la interesada.

Para formalizar la solicitud, se accederá desde el acceso identificado, en la categoría **DOCENCIA**, apartado **"Programa Docentia-UMH. Premios al Talento Docente**", siguiendo los siguientes pasos:

PASO 1: Acceso al acceso identificado. Deberá identificarse con los datos de usuario UMH.

PASO 2: acceder al BUSCADOR de la barra superior (al lado de la opción APLICACIONES) y teclear la palabra "DOCENCIA". Elegir "Programa Docentia-UMH. Premios al Talento Docente"



PASO 3: Dentro del "Programa Docentia-UMH. Premios al Talento Docente", deberá

pulsar la lupa We aparece en la derecha para ver la documentación. Si no ha participado en ninguna otra edición, únicamente aparecerá una línea, correspondiente a la presente edición.

PASO 4: una vez dentro, dispondrá de varias pestañas, deberá acudir a la pestaña AUTOINFORME

instrucciones de	uso				
+ El informe de e	evaluación podrá se	r modificado mientras el plazo para su	gestión esté ablerto.		
· El hobio A ne	armite modificar la la	iformación del informe			
- 10 March 1 2 March	territe succession of the				
· Para finalizar e	el informe se deben	puntuar todas las preguntas de las dif	erentes dimensiones.		
Para finalizar e Una vez valora	el informe se deben adas las preguntas,	puntuar todas las preguntas de las dif podrá finalizar y enviar, de manera tel	erentes dimensiones. emática, el informe puls	ando el botón 🖌 .	
 Para finalizar e Una vez valora Si desea conse 	el informe se deben adas las preguntas, iervar una copia, pue	puntuar todas las preguntas de las dif podrá finalizar y enviar, de manera tel de imprimir el informe, pulsando el bo	erentes dimensiones. emàtica, el informe puls cón 📪 .	ando el botón 🖌 .	
Para finalizar e Una vez valora Si desea conse	el informe se deben radas las preguntas, iervar una copia, pue	puntuar todas las preguntas de las dif podrá finalizar y enviar, de manera tel de imprimir el informe, pulsando el bo	erentes dimensiones. emàtica, el informe puls con 🕎 :	ando el botón 🖌 .	

En cada una de las pestañas aparecen diversos apartados para rellenar. Para acceder a

la edición deberá pulsar el logo para edición:

Planificación de la docencia	Desarrollo de la enseñanza	Resultados		
Planificación de la docencia.				
 Planificación de las actividades Valorar si se ha tenido alguna r 	docentes (oficiales UMH) de grado. responsabilidad académica como: re	rsponsable de asignatu), coordinador/a de curso académico, responsable de clases prácticas, vicedecano/a de una titulación, etc. (1 punto por attividad y año, máximo 4 puntos).	
Valoración: ⁽¹⁾ Justificación: ⁽²⁾				L
⁽¹⁾ Para realizar la valoración utilice l ⁽²⁾ Debe completar su valoración con	la escala asociada a cada uno de lo n las observaciones que considere o	s elementos del Inform portunas, es necesario	, seleccionando la opción que ellja del deplegable: entre parientesis se indica puntuación numérica atribuída. ve argumente la valoración otorgada.	
 Planificación de las actividades Valorar si se ha tenido alguna r 4 puntos). 	docentes (oficiales UMH) de posgra responsabilidad académica como: re	ido. Isponsable de asignatu	de master, director/a de máster, sobdirector/a de máster o de otro tipo de enseñanza de posprado impartida en la UTMI como Experia Universitario o Experialistas (1 porto por actividad	y año, máxim
Valoración: ^[1]				
Justificación: ⁽²⁾				
 ⁽¹⁾ Para realizar la valoración utilice l ⁽²⁾ Debe completar su valoración con 	la escala asociada a cada uno de lo n las observaciones que considere o	s elementos del Inform portunas, es necesario	, seleccionando la opción que ellja del desplegable: entre parentesis se indica puntuación numérica atribuida. ve argumente la valoración otorgada.	
 Planificación en los programas Valorar la participación activa e 	o gulas docentes. en la elaboración de los prógramas r	a gulas docentes (segú	los modelos de referencia de la UMH) de teoría o prácticas de grado, teoría o prácticas de posprado. (1 punto por participación y año, máximo 4 puntos).	
Valoración: ⁽¹⁾				b
Justificación:(2)				

Una vez se encuentre en edición de apartados deberá establecer su auto-valoración de entre los valores del desplegable ("**Valoración**⁽¹⁾"), así como un campo de texto libre donde deberá justificar la valoración asignada ("**Justificación**⁽²⁾"), como en el siguiente ejemplo de uno de los apartados:

 Planificación de las actividades documente (inficiántes UPRI) de pospedo. Valorar si se ha tenida alguna responsabilidad académica como: responsabile de asignatura de máster, director/a de máster, subdirector/a de máster, o de otro tipo de enseñanza de posprado impartida en la UPRI como Expectalista. (1 punto por actividad y año, másimo e aportado: e a portado:
Valoraddin(C) 🏤 Selection 👻
Justificación: ⁽¹⁾
Guardar Cancolar
(1) Para realizar la valoración utilice la escala asociada a cuida uno de los elementos del Informe, seleccionando la codón que elija del desplegable: entre panientesis se indica puntuación numérica atribuida. (2) Debe completar su valoración con las observaciones que considere oportunas, es necesario que argumente la valoración otorgada.

IMPORTANTE: En el blog del Programa Docentía-UMH, podrá consultar una ayuda con información adicional para la elaboración del Autoinforme (https://programadocentia.umh.es/programa-docentiaumhpresentacion/fuentes-de-informacion/autoinforme/)

Recuerde darle a "Guardar" en cada fase del proceso.

PASO 5: Envío del AUTOINFORME y SOLICITUD DE PARTICIPACION

Finalizada la cumplimentación del Autoinforme, deberá proceder a su envió a través de la aplicación, pulsando el botón de **ENVIAR**.

Una vez que pulse el botón de Enviar, le aparecerá una ventana para confirmar su envío y solicitud de participación, o bien sólo en el Programa Docentia-UMH o bien participar en éste y solicitar también el Premio al Talento Docente. Una vez enviado, recibirá un correo electrónico con el comprobante de su solicitud.

Enviar Autoinforme

×

Solicito:

1. 🗌 Participar en la 9ª edición del Programa Docentia-UMH para obtener la evaluación de mi actividad docente.

 2. ✓ Participar en la 9ª edición del Programa Docentia-UMH para obtener la evaluación de mi actividad docente y solicitar el Premios al Talento Docente.



Enlace del Programa DOCENTIA-UMH, donde podrá consultar toda la información relativa al proceso: <u>https://programadocentia.umh.es/</u>

Organigrama general del programa: https://programadocentia.umh.es/files/2016/02/ORGANIGRAMA.pdf

Para cualquier consulta sobre este apartado puede ponerse en contacto con nosotros en las siguientes extensiones:

| Teléfono:+34 96 522 2555

| Teléfono:+34 96 665 8737